



**Accueil Multiethnique et Intégration de Nouveaux Arrivants à
Terrebonne et les Environs**

RAPPORT ANNUEL DES ACTIVITÉS 2010-2011

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	3
Notre Mission.....	3
Chronologie des faits saillants.....	4
Notre Approche, nos valeurs	4
Nos Quatre Enjeux.....	5
RAPPORT D'ACTIVITÉS	6
1. Conformité des activités aux objets de la charte	6
1.1 Objectifs généraux d'AMINATE	6
1.2 Nature des activités.....	7
2. Gestion et gouvernance d'AMINATE	7
2.1 Conseil d'administration d'AMINATE.....	7
2.1.1 Composition du conseil d'administration	8
2.1.2 Directeurs d'AMINATE	8
2.2 Équipe de travail.....	8
2.3 Membres et bénévoles.....	9
2.4 Partenaires	9
3. Activités d'AMINATE	11
3.1 Services d'intervention – accueil, accompagnement et information	11
3.2 Services de référence	12
3.2.1 Références pour des besoins au niveau de l'employabilité.....	12
3.2.2 Référence pour des besoins de première nécessité	13
3.2.3 Référence pour des besoins au niveau de la francisation	13
3.2.4 Référence pour des besoins au niveau de la santé.....	14
3.2.5 Référence pour des besoins au niveau des services offerts aux familles.....	14
3.2.6 Référence pour des besoins au niveau d'une évaluation comparative des études	15
3.2.7 Référence pour des besoins autres.....	15
3.3 Tables de concertation et rencontres de consultation	16
3.4 Formations	16
3.5 Sensibilisation.....	17
3.6 Ententes prises entre AMINATE et ses partenaires	18
3.6.1 Entente prise avec la Conférence Régionale des Élu(e)s de Lanaudière	18
3.6.2 Entente prise avec Service Canada – embauche d'un(e) travailleur(euse) d'été	19
3.6.3 Entente prise avec Service Canada – aide préparatoire	19

INTRODUCTION

Accueil Multiethnique et Intégration de Nouveaux Arrivants à Terrebonne et les Environs (AMINATE) a été fondé le 18 février 2009. Cet organisme a pour but de venir en aide aux personnes immigrantes nouvellement installées dans le sud de Lanaudière. Le 11 mars 2009, la Charte d'AMINATE a été émise par le gouvernement du Québec, confirmant son statut d'organisme à but non lucratif. Devenu un organisme communautaire autonome, AMINATE tient aujourd'hui à devenir un acteur important dans la MRC Les Moulins ainsi qu'une source de référence dans le domaine de l'accueil et de l'intégration des nouveaux arrivants.

Notre Mission

Le but principal d'AMINATE est d'accueillir, d'accompagner, d'installer et de référer les personnes immigrantes nouvellement arrivées et d'ainsi répondre à un besoin qui se fait de plus en plus criant dans la MRC Les Moulins. AMINATE tient aussi à contribuer à la sensibilisation de la population de la MRC Les Moulins à la réalité de l'immigration, de même qu'aux bienfaits de la diversité culturelle et de l'immigration pour le mieux-être de la communauté, du développement social et de la croissance économique du Québec.

AMINATE accomplit sa mission

- en offrant un service d'accueil, d'information, d'accompagnement, d'installation et de formation aux nouveaux arrivants dans la MRC Les Moulins;
- en valorisant la participation citoyenne par l'implication des individus dans le choix, l'organisation et la réalisation des activités d'AMINATE;
- en promouvant l'apport positif de l'immigration et en sensibilisant le milieu à cette réalité incontournable;
- en nouant des liens avec des organismes locaux, régionaux et nationaux.

Chronologie des faits saillants

1. 16 juin 2010 : Assemblée générale annuelle des membres.
2. 5 juillet 2010 : Premier conseil d'administration permanent et élection des officiers suivants: Mme Lise Barry (présidente), M. Robert Elliot (vice-président), M. Gérald Biron (trésorier) et Mme Clémence Massicotte (secrétaire).
3. 25 septembre 2010 : Assemblée générale spéciale, lancement de notre site Internet et présentation du portrait des besoins de la MRC Les Moulins.
4. 1^{er} octobre 2010 : Réorganisation du bureau d'AMINATE (Mme Hassiba Idir devient intervenante sociocommunautaire, Mme Clémence Massicotte remplit dorénavant bénévolement les tâches relatives au soutien administratif et M. Gérald Biron devient directeur, en remplacement du directeur fondateur, M. Barthélemy Lokoka).
5. 28 novembre : Dépôt du rapport final à la CRÉ Lanaudière. Cette entente couvrait la période du 1 novembre 2009 au 31 octobre 2010.
6. 13 janvier 2011 : Rencontre d'urgence avec les partenaires d'AMINATE. Cette rencontre portait sur la légitimité de l'organisme, sur la nécessité de maintenir ses services et sur l'identification rapide de moyens de financement.
7. Février 2011 : Relocalisation d'AMINATE au Carrefour Jeunesse-Emploi (CJE) des Moulins.
8. 14 février 2011 : Signature d'une entente avec Service Canada (programme *Connexion compétences*).

Notre Approche, nos valeurs

L'accueil constitue le cœur même de nos interventions, qui sont humaines, chaleureuses, promptes et toujours courtoises. Nous prenons le temps nécessaire afin d'analyser avec justesse les besoins des participants et de les accompagner efficacement dans leurs démarches. Nos actions sont empreintes du respect d'autrui, de solidarité, d'entraide, de partage et se basent sur notre devise, « **Unis dans la diversité** ». Nos actions visent le développement de citoyens autonomes, actifs et informés.

Nos Quatre Enjeux

La création d'AMINATE est une initiative correspondant à une exigence sociale du milieu. En 2007 déjà, des groupes se concertaient afin de trouver un moyen d'instaurer une organisation spécifique en matière d'immigration dans la MRC Les Moulins. Depuis la création d'AMINATE (en 2009), le conseil d'administration et la direction de cet organisme se consacrent constamment à la survie d'AMINATE, à son développement ainsi qu'à la consolidation de l'établissement d'une telle structure d'accueil local dans la MRC Les Moulins. Afin d'assurer la croissance d'AMINATE, il est nécessaire de développer et de maintenir une culture organisationnelle dynamique. La planification stratégique 2010-2013 d'AMINATE permet donc de préciser nos enjeux et nos objectifs de développement de l'organisation pour une période de 3 ans, à savoir :

- Enjeu 1 – Mise en œuvre de mécanismes de sensibilisation et soutien de la communauté reliée à AMINATE;
- Enjeu 2 – Développement de nos actions et de nos activités;
- Enjeu 3 – Organisation et déploiement de nos moyens d'action, notamment de la diversification et de la consolidation de nos sources de financement;
- Enjeu 4 – Définition de nos champs d'action en complémentarité aux autres acteurs locaux et régionaux en s'appuyant sur l'assurance d'une gestion compétente et responsable d'AMINATE.

RAPPORT D'ACTIVITÉS

1. Conformité des activités aux objets de la charte

1.1 Objectifs généraux d'AMINATE

Nos actions sont conformes aux objectifs fondamentaux d'AMINATE (ci-après) tels que stipulés dans la charte de notre organisme :

- Établir et maintenir une organisation à but non lucratif (OBNL), dénommée « AMINATE », en faveur des personnes immigrantes nouvellement arrivées au Québec afin de contribuer à leur intégration sociale, économique et culturelle et d'améliorer leurs conditions de vie dans leur milieu d'accueil, notamment à Terrebonne et à Mascouche;
- Accueillir, informer et référer les immigrants et les nouveaux citoyens de Terrebonne, Mascouche et les environs ayant des besoins spécifiques. Il s'agit, à cet effet, de promouvoir des activités et d'offrir des services devant faciliter leur adaptation et leur intégration, de favoriser le rapprochement entre les néo-Canadiens et la société d'accueil ainsi que de coordonner l'action des intervenants du milieu auprès des immigrants sur une base volontaire;
- Développer et mettre en œuvre des services d'accueil, d'accompagnement, de référence, d'apprentissage et de maîtrise du français, d'installation sociale et d'intégration professionnelle;
- Obtenir l'appui des personnes intéressées à promouvoir le mieux-être collectif de la population concernée et collaborer avec tout organisme ayant une mission similaire, sur une base de partenariat;
- Recueillir des fonds dans le but de financer ces activités et services et mobiliser les diverses ressources humaines et matérielles nécessaires à l'exécution de ces objectifs.

1.2 Nature des activités

- Activités de sensibilisation;
- Concertations avec d'autres organismes;
- Intégration physique d'AMINATE dans son milieu;
- Préparation et mise sur pied de programmes sociaux subventionnés;
- Rédaction du portrait des besoins de la population du territoire;
- Services d'accueil, d'intégration, d'information et de référence;
- Structuration et renforcement du personnel salarié et bénévole de l'organisation

2. Gestion et gouvernance d'AMINATE

2.1 Conseil d'administration 2010-2011

AMINATE est géré par un **conseil d'administration** (C.A.) composé de huit personnes actives. Ce conseil voit au bon fonctionnement de l'organisme et en donne les orientations. Le C.A. a également comme mandat de veiller au respect des engagements communautaires pris par l'organisme et de valider les décisions de la direction.

En 2010-2011, le conseil d'administration a tenu **12 rencontres régulières**. Une grande partie des administrateurs ont également été présents au cours de différents moments de la vie associative de l'organisme. La composition du conseil d'administration est demeurée fidèle aux valeurs d'ouverture et de rapprochement interculturel de l'organisme en rassemblant des bénévoles déjà impliqués dans la vie associative et des personnes issues de communautés reflétant la diversité culturelle.

2.1.1 Composition du conseil d'administration

- Lise Barry — Présidente
- Robert Elliott — Vice-président
- Gérald Biron — Trésorier
- Clémence Massicotte — Secrétaire
- Rebecca Garcia — Administratrice
- Diane Hamelin — Administratrice
- Daniel Jeudi — Administrateur
- Rachel Kabengélé – Administratrice
- Barthélémy Lokoka — Administrateur

2.1.2 Directeurs d'AMINATE

- Barthélémy Lokoka (mai 2010 à septembre 2010)
- Gérald Biron (octobre 2010 à ce jour)

2.2 Équipe de travail

L'année 2010-2011 a été marquée par des changements dans la composition de l'équipe de travail. La nouvelle équipe est composée, depuis octobre 2010, de M. Gérald Biron, directeur de l'organisme; de Mme Hassiba Idir, intervenante sociocommunautaire; de Mme Clémence Massicotte, assurant le soutien administratif, et de Mme Madeleine Jean, responsable de la tenue de livres. Ces quatre personnes ont assumé la gestion et les opérations courantes d'AMINATE en 2010-2011. Le bilan de cette année permet de conclure que, malgré plusieurs difficultés, le défi impliquant la continuité d'AMINATE a été relevé avec succès. La clôture de cette année d'activités voit en effet une équipe soudée, professionnelle et compétente qui a rapidement et efficacement su prendre en charge les responsabilités qui lui ont été confiées tout en intégrant les divers projets de l'organisme.

2.3 Membres et bénévoles d'AMINATE

Tout au long de l'année 2010-2011, AMINATE a bénéficié de l'apport de plusieurs bénévoles, notamment des membres du conseil d'administration. AMINATE tient aussi à souligner la généreuse participation de deux familles de souche membres d'AMINATE qui ont accepté d'accompagner au quotidien, dans le cadre d'un jumelage interculturel, deux familles nouvellement arrivées dans la MRC Les Moulins.

Les efforts de toutes les personnes impliquées dans AMINATE ont permis d'élargir l'éventail de services offerts à notre clientèle et de répondre à l'un des axes de la mission d'AMINATE, soit la sensibilisation du milieu à la réalité de l'immigration. À la veille de notre troisième année d'existence, **AMINATE est fier de remercier ses bénévoles pour leur implication, leur support et leur ouverture d'esprit.** Ces personnes ont effectué plus de 3500 heures de bénévolat auprès d'AMINATE cette année. Leur apport est fondamental et AMINATE leur en est plus que reconnaissant.

2.4 Partenaires

Les administrateurs et l'équipe d'AMINATE tiennent à remercier leurs partenaires et donateurs pour leur soutien important, soit

- l'A.B.C. des Manoirs,
- le Carrefour Jeunesse-Emploi des Moulins
- Centraide Laurentides
- le Centre Local de Développement Économique des Moulins (CLDEM);
- le Centre Local d'Emploi de Terrebonne (CLE) et Emploi-Québec;
- Les Chevaliers de Colomb de Lachenaie;
- la Conférence Régionale des Élus de Lanaudière (CRÉ Lanaudière);
- le député provincial de Masson, M. Guillaume Tremblay;

- le député provincial de Terrebonne, M. Mathieu Traversy;
- Service Canada;
- la ville de Terrebonne.

Plusieurs acteurs du milieu ont aussi contribué à l'organisation et à l'implantation d'AMINATE grâce à leurs conseils, leur implication et leur soutien dans la recherche de financement. Parmi ces acteurs figure la ville de Terrebonne, qui a délégué en permanence M. Jean Guy Sénécal, conseiller municipal à la ville de Terrebonne, et M. Jean-François Lévesque, chef du Service de soutien à la vie associative de Terrebonne, afin qu'ils siègent à titre de conseillers au niveau du C.A.

Au niveau des services offerts à sa clientèle, étant donné que l'employabilité constitue un besoin criant de la population nouvellement arrivée, AMINATE entretient aussi des liens privilégiés avec les organismes Action RH Lanaudière, Carrefour Jeunesse-Emploi et Perspectives Nouvelles.

De plus, il est essentiel de souligner que le Carrefour Jeunesse-Emploi a accepté d'accueillir AMINATE dans ses locaux depuis février 2011 et que l'A.B.C. des Manoirs agit à titre de fiduciaire d'AMINATE auprès de Centraide Laurentides.

3. Activités d'AMINATE

Entre le 1^{er} mai 2010 et le 30 avril 2011, AMINATE a dispensé ses services à 104 personnes, ce qui porte à 203 le nombre de personnes desservies par AMINATE depuis la naissance de l'organisme.

Parmi ses activités, AMINATE compte des services d'intervention directement dirigés vers la clientèle (accueil, accompagnement, information et référence), des participations à des tables de concertation (toujours dans l'idée de sensibiliser la population, d'avoir une meilleure définition de la situation, de planifier et de mettre en œuvre des activités de développement social), des activités de sensibilisation menées auprès de la population de souche (particuliers, organismes, institutions et entreprises), des programmes de formation destinés à enrichir la qualité des interventions de l'organisme ainsi que des ententes de natures diverses établies entre AMINATE et ses partenaires.

3.1 Services d'intervention - accueil, accompagnement et information

Les services d'accueil et d'accompagnement sont dispensés par le biais d'entrevues personnalisées avec notre intervenante. Les services d'information sont offerts par l'intermédiaire d'entrevues personnalisées et d'ateliers de groupe (dirigés par l'intervenante d'AMINATE ou par des professionnels invités par AMINATE). En 2010-2011, les services réguliers offerts par AMINATE ont été les suivants:

- Identification et évaluation des besoins des clients;
- Renseignements sur les ressources disponibles selon chaque besoin;
- Orientation, références et accompagnements;
- Suivis;
- Aide à l'intégration par des ateliers d'information portant sur les aspects social, politique, culturel et économique du milieu d'accueil.

Tous ces services, de même que les services de référence, sont gratuits et sont offerts à la seule condition de participer à la constitution d'un dossier (remplir une fiche de renseignements en vue d'établir un relevé des besoins exprimés et de planifier des démarches à effectuer).

3.2 Services de référence

Lorsque la situation le requiert, AMINATE réfère certains membres de sa clientèle à d'autres organismes. En 2010-2011, AMINATE a référé ses clients aux organismes mentionnés ci-dessous.

3.2.1 Référence pour des besoins au niveau de l'employabilité

Puisque la rémunération reliée à un emploi permet de subvenir aux besoins primaires (se nourrir, se vêtir, se loger), obtenir un emploi est généralement la priorité la plus urgente des personnes nouvellement arrivées. C'est pourquoi AMINATE réfère un grand nombre de ses clients vers des organismes spécialisés dans l'employabilité, soit

- Action RH Lanaudière;
 - ASM;
 - le Carrefour Jeunesse-Emploi des Moulins;
 - le Centre Local d'Emploi de Terrebonne (CLE);
 - Perspectives Nouvelles;
- et vers des événements tels que
- le Salon de l'Emploi.

3.2.2 Référence pour des besoins de première nécessité

Lorsque des clients ayant des besoins de première nécessité à combler se présentent chez AMINATE, ils sont référés, selon leurs besoins, vers des organismes qui peuvent leur fournir une aide alimentaire, une aide vestimentaire ou une aide au niveau du logement. Parmi ces organismes figurent

- le Carrefour familial;
- le Club Les Lions;
- le Comptoir d'entraide de Terrebonne;
- le Comité d'aide aux Lachenois
- le Comité d'aide aux Plainois;
- le Comptoir familial de Terrebonne;
- Fin à la faim;
- Hébergement d'Urgence de Terrebonne (HUT);
- le journal La Revue (logements annoncés);
- l'Office Municipal de l'Habitation (OMH);
- les œuvres de Galilée.

3.2.3 Référence pour des besoins au niveau de la francisation

Au Québec, la maîtrise de la langue française constitue un atout majeur pour l'intégration des immigrants. Dans la MRC Les Moulins, de même que dans la majeure partie des régions autres que Montréal ou Laval, la maîtrise du français est pratiquement essentielle à l'intégration sociale et professionnelle des nouveaux arrivants. Conscients de cet enjeu, plusieurs organismes vers lesquels AMINATE a référé ses clients qui maîtrisent peu le français (oral et/ou écrit) proposent des services de francisation. Il s'agit de

- l'A.B.C. des Manoirs;
- le Centre L'Avenir;
- la Commission scolaire des Affluents.

3.2.4 Référence pour des besoins au niveau de la santé

Lorsque des clients se sont présentés chez AMINATE notamment pour des besoins au niveau de la santé physique et mentale, ils ont été référés vers

- l'Agence de la Santé et des Services Sociaux;
- des cliniques médicales;
- le CLSC Lamater;
- l'hôpital Pierre-Le Gardeur

3.2.5 Référence pour des besoins au niveau des services offerts aux familles

Étant donné qu'une proportion importante de la clientèle d'AMINATE a une famille à charge, AMINATE a aussi référé ses clients vers des organismes qui proposent divers services spécifiquement destinés à la famille et aux enfants, soit

- Bila – Centrale des garderies à 7\$/jour;
- le Club de soccer de Terrebonne;
- la Coopérative d'habitation Des Moulins;
- diverses coopératives d'aide à domicile;
- l'école primaire de la Sablière;
- la Maisons des jeunes de Mascouche;
- M.O.M.S.;
- Parenfants Mascouche.

3.2.6 Référence pour des besoins au niveau d'une évaluation comparative des études

Puisque qu'au Québec une évaluation comparative des études faites à l'étranger est pratiquement obligatoire pour poursuivre ses études, pour obtenir un emploi relié au domaine d'études effectuées et pour voir ses années d'études reconnues, AMINATE a référé certains de ses clients vers des institutions mandatées notamment pour faire l'évaluation comparative des études des immigrants, institutions telles que

- Le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles (Immigration-Québec – Direction régionale de Laval, des Laurentides et de Lanaudière).

3.2.7 Référence pour des besoins autres

Les besoins de ses clients étant multiples et diversifiés, AMINATE a aussi référé ses clients vers

- les Autobus de Terrebonne;
- des bénévoles d'AMINATE;
- les bureaux des députés fédéraux;
- les bureaux des députés provinciaux;
- le Consulat général d'Allemagne;
- des consultants en immigration;
- La Maisonnée à Montréal;
- les paroisses;
- etc.

3.3 Tables de concertation et rencontres de consultation

Dès sa fondation, AMINATE a identifié le besoin d'un point de chute quant à tout ce qui a trait à l'immigration. Afin de devenir un acteur important du milieu, AMINATE s'implique dans un grand nombre d'activités de concertation ayant pour objectif le développement social et la promotion de la diversité culturelle. Au cours de l'année 2010-2011, AMINATE a participé aux tables de concertation et aux rencontres de consultation suivantes :

- Comité régional de Concertation en Immigration – CRCI;
- Concertation portant sur l'attraction et la fidélisation de la main d'œuvre au niveau du CSSS Lanaudière;
- Consultation «Solidarité et inclusion sociale dans la MRC Les Moulins» sous l'égide de la CRÉ;
- Table de concertation du comité Concert'Action Gang des Moulins;
- Table de concertation en petite enfance de la MRC Les Moulins;
- Table Pauvreté et solidarité des Moulins.

3.4 Formations

Afin d'élaborer des services de qualité et de répondre à des attentes multiples et élevées, l'équipe d'AMINATE se doit de développer ses connaissances et ses compétences. C'est pourquoi les intervenants de l'organisme ont suivi divers programmes de formation, dont

- «Bonifier l'intervention auprès des immigrants», formation offerte par Immigration et Développement local;
- «Service à la clientèle, recrutement et sélection du personnel salarié et bénévole», formation offerte aux organismes communautaires par la direction du loisir et de la vie communautaire de la ville de Terrebonne;
- «Vers un accompagnement adapté aux familles immigrantes endeuillées : mieux comprendre pour mieux intervenir», formation offerte par l'ASCM;

- «L'impact de l'immigration sur la dynamique familiale», formation offerte par l'ASCM;
- «La gestion de la diversité culturelle en milieu du travail : pour améliorer l'intégration et le mieux-être des employés», formation offerte par le SEIIM et l'ASCM;
- «Statuts et catégories d'immigration, comment s'y retrouver », formation offerte par le MICC;
- «Guide de rédaction de projet», matériel fourni par Service Canada.

3.5 Sensibilisation

Ancré dans la mission d'AMINATE, l'objectif de sensibiliser la société d'accueil au sort des immigrants s'est concrétisé tout au long de l'année, notamment par des actions de communication telles que

- une présentation portant sur AMINATE et sur le vécu psychique, social et culturel des immigrants (présentation dispensée au service des intervenantes du CLSC Lamater);
- une présentation portant sur les différences culturelles quant à l'éducation des enfants (présentation dispensée à l'équipe mascouchoise d'intervention des centres de jeunesse de Lanaudière);
- une présentation faites au groupe Jeunesse Canada Monde (JCM) sous le thème «Inégalités et Citoyens du monde».

AMINATE a aussi participé à plusieurs activités lors desquelles l'organisme a fait la promotion de la diversité culturelle et a développé des liens de solidarité et de partenariat avec d'autres organismes. Parmi ces activités, on retrouve

- la Fête de la famille de Mascouche (juin 2010);
- la Fête de la famille de Terrebonne (août 2010);
- une participation au gala du GRIFFON D'OR à titre d'organisme reconnu pour son excellence au niveau de l'initiative (octobre 2010);
- le marathon de l'emploi avec le Carrefour Jeunesse-Emploi (novembre 2010);

- une participation au « mois des cultures du monde » avec l'organisme Café de Rue (février 2011);
- un partenariat avec le centre d'action bénévole des Moulins sous le thème « Merci... des gens et des gestes», réception du député de Montcalm, M. Roger Gaudet, de son attaché politique ainsi que de journalistes du Trait d'Union au bureau d'AMINATE (mars 2011).

3.6 Ententes prises entre AMINATE et ses partenaires

En 2010-2011, AMINATE a établi plusieurs ententes avec ses partenaires, dont

- une entente avec la Conférence Régionale des Élu(es) de Lanaudière valide de novembre 2010 à novembre 2011;
- une entente prise avec Service Canada permettant l'embauche d'un ou d'une étudiante pour la période de l'été 2010;
- une entente (*aide préparatoire*) prise avec Service Canada allant de février 2011 à avril 2011, qui permet l'élaboration d'un plan d'action quant au *programme Connexion compétences*.

3.6.1 Entente prise avec la Conférence Régionale des Élu(e)s de Lanaudière

L'entente prise avec la CRÉ Lanaudière stipulait que la Conférence Régionale des Élu(e)s de Lanaudière offrait un certain financement à AMINATE afin de mettre sur pied un organisme ayant pour mission de répondre aux besoins des nouveaux arrivants dans la MRC Les Moulins. Cette mise sur pied impliquait l'intégration physique d'AMINATE dans son milieu ainsi que l'installation de l'organisme sur le territoire; la structuration, le renforcement et la formation du personnel salarié et bénévole d'AMINATE; la programmation des activités de services offerts aux nouveaux arrivants sur le territoire et la programmation des activités de sensibilisation du public et de rapprochement interculturel.

3.6.2 Entente prise avec Service Canada – embauche d’un(e) travailleur(euse) d’été

Par cette entente, Service Canada a accepté de financer un poste saisonnier (huit semaines durant l’été 2010) afin qu’AMINATE engage un ou une étudiante qui avait pour mandat d’apporter un soutien administratif à l’organisme. Le mandat principal de cette ressource était de faire des recherches sur les entreprises de la région et de dresser le profil de celles-ci afin d’établir auprès de ces dernières un programme de sensibilisation au phénomène de l’immigration et à l’embauche de travailleurs nouvellement arrivés.

3.6.3 Entente prise avec Service Canada - Aide préparatoire

Il est de notoriété publique que les jeunes font face à des obstacles à l’emploi. Il est essentiel de fournir aux jeunes les composantes de l’autonomie fonctionnelle. Pour cela, il faut prévoir une démarche qui amènera les jeunes à obtenir et maintenir un emploi ou alors à effectuer un retour aux études. Cependant, pour les jeunes arrivants, les obstacles sont amplifiés par les problèmes d’intégration.

Pendant douze semaines, soit du 7 février au 29 avril 2011, AMINATE a obtenu du financement de Service Canada via l’aide préparatoire pour élaborer une proposition complète répondant aux objectifs du *programme Connexion compétences* et aux besoins des jeunes immigrants dans la MRC Les Moulins. Ce projet a pour but de répondre à une problématique identifiée à partir du *Portrait des besoins 2010* et confirmée par nos activités sur le terrain. Les activités proposées dans ce projet devraient fournir à des jeunes immigrants un moyen de développer les composantes de l’autonomie fonctionnelle par une démarche menant ces jeunes à obtenir et maintenir un emploi ou à effectuer un retour aux études. L’aide préparatoire a permis d’identifier les objectifs spécifiques du projet, la durée du projet, les mesures d’encadrement nécessaires, les coûts estimés du projet ainsi qu’un modèle d’intervention impliquant les différents partenaires du projet.